Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
2 priedas

(Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo išvados forma)

Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazija
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Direktorės pavaduotoja ugdymui Daiva Hinz
(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2021-01-28 Nr. 7
(data)
Tytuvėnai
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Vykdyti ugdymo proceso priežiūrą, ypatingą dėmesį skiriant mokymosi patirčių ir vertinimo ugdant tobulinimui; analizuoti ugdymo rezultatus; duomenis ir išvadas pristatyti gimnazijos bendruomenei.	Atliekama ugdymo proceso priežiūra leis pagerinti mokinių asmeninę pažangą. Gimnazijos bendruomenė telkiama bendrai veiklai, mokymuisi, tobulėjimui.	Sudarytos I-IVg klasių mokinių pusmečių ir metinių mokymosi pasiekim apskaitos suvestinės po I-ojo ir II-ojo pusmečių (analizės medžiaga, išvados) (2020 m. vasario, birželio mėn.). Koordinuotas IVg klasės mokinių bandomųjų egzaminų atlikimas, jų rezultatai aptarti metodinėse grupėse ir numatyti pokyčiai jiems gerinti (iki 2020 m. kovo mėn.). IVg klasės mokinių tėvai supažindinami su bandomųjų egzaminų rezultatais (2020 m. vasario mėn.). Brandos egzaminų rezultatų	Mokinių 2019-2020 m.m. I-pusmečio mokymosi rezultatai aptarti mokytojų metodinėje dienoje „Sėkmingas pedagogo augimas - stipri mokymo sėkmė“ (2020-02-19), 2019-2020 m.m. II - pusmečio ir metinio rezultatai - Mokytojų tarybos posėdžiuose: (2020-05-21 MTP -1, 2020-06-18 MTP-2). Buvo organizuotos 2 bandomųjų egzaminų sesijos (2020 m. vasario ir spalio mėnesiais). Bandomųjų egzaminų rezultatai aptarti (IVg klasės tėvų susirinkime 2020-02-21, parengtas pranešimas ir tėvams persiųstas el. žinute TAMO 2020-10-28, metodinių

		palyginimas su bandomųjų egzaminų rezultatais. Padaryta lyginamoji metinio pažymio ir PUPP rezultatų analizė. Su analizių rezultatais supažindinta gimnazijos bendruomenė. (2020 m. rugpjūčio mėn.);	grupių pasitarimuose). Atlikta brandos egzaminų rezultatų analizė, kuri pristatyta Mokytojų tarybos posėdyje (2020-08-31 MTP-3); atliktos brandos egzaminų rezultatų su bandomųjų egzaminų rezultatų palyginimo analizės (pranešimai metodinėse grupėse). Analizuojant brandos egzaminų ir bandomųjų egzaminų rezultatus buvo įvertinti mokinių mokymosi pasiekimai, numatytos veiksmingos priemonės ugdymo kokybei gerinti.
1.2. Vykdyti mokinių asmeninės pažangos stebėseną, savalaikės pagalbos mokiniui teikimą.	Sistemingai vykdoma mokinių asmeninės pažangos stebėsena. Bendraujant ir bendradarbiaujant su mokiniais ir mokytojais, numatytos tikslingos ir efektyvios priemonės mokinio individualios pažangos gerinimui.	Mokinių asmeninė pažanga stebima e. dienyne. Problemos nustatytos ir numatyti jų sprendimo būdai pokalbių su mokiniais, su klasių auklėtojais, su dalykų mokytojais metu. Mokinių asmeninės pažangos stebėsenos, mokymosi problemų sprendimų būdų efektyvumo rezultatai kas du mėnesius (2020 m. balandžio, birželio, spalio, gruodžio mėn.) aptariami vadovų pasitarimuose, gruodžio mėn. Metodinėje taryboje.	Kiekvieną mėnesį vyko individualūs pokalbiai apie mokymosi pažangą su I-IVg klasių mokiniais. 2020 m. lapkričio mėn. vyko individualūs pokalbiai su visais IIIg klasės mokiniais (26 individualūs pokalbiai) apie mokymosi pažangą pradėjus mokytis pagal vidurinio ugdymo programą. 2020 m. vyko 201 pokalbis dėl mokymosi pasiekimų. Vyko dvišaliai ir trišaliai pokalbiai. Buvo numatytos tikslingos ir efektyvios priemonės mokinio individualios pažangos gerinimui. Mokinių asmeninė pažanga stebima e. dienyne kiekvieną mėnesį. Mokinių, turinčių mokymosi problemų, stebėjimas vykdomas e. dienyne kas dvi savaites. Vadovų pasitarimuose kas du mėnesius aptariami stebėsenos rezultatai, priimami susitarimai dėl pagalbos ar veiksmingesnės stebėsenos. Mokinių asmeninės pažangos stebėsenos rezultatai aptarti Metodinėje taryboje 2020-

			12-21 (protokolas Nr. MT-4).
1.3. Inicijuoti ir vykdyti II-IV gimnazijos klasių mokinių ir tėvų konsultavimą apie vidurinio ugdymo programą, gimnazijos galimybes, individualių planų sudarymą bei keitimą.	Mokiniai žino vidurinio ugdymo programą, gimnazijos galimybes, geba susidaryti individualius planus, žino jų keitimo principus. Tėvai turi informacijos apie vidurinio ugdymo programą, vaikų pasirengimą mokytis pagal vidurinio ugdymo programą	Iki 2020 m. gegužės mėn. įvykusios II ir III gimnazijos klasių mokiniams konsultacijos. Suorganizuoti II klasių tėvų susirinkimai iki 2020 m. birželio mėn. pradžios, III ir IV gimnazijos klasių tėvų susirinkimai iki 2020 m. lapkričio mėn. Mokiniai susidarę individualius planus, pateikę jų keitimus iki 2020 m. rugsėjo 1 d.	IIg (2020-03-09), 10 (2020-04-28) klasių mokiniai buvo supažindinti su vidurinio ugdymo programa. Dalykų mokytojai IIg (10) klasių mokinius supažindino su vidurinio ugdymo dalykų programomis (2020 m. kovo 9-13 d. veiklos planas). IIg, 10 klasių mokiniai buvo konsultuojami dėl individualaus plano sudarymo (2020 m. balandžio 20-24 d. ir 2020 m. balandžio 27-30 veiklos planai). III g klasių mokiniai buvo konsultuojami dėl individualių planų koregavimo (2020 m. balandžio 27-30 d. veiklos planas). IIg, 10 klasių tėvai buvo supažindinti su vidurinio ugdymo programos galimybėmis gimnazijoje (2020 m. birželio 1-5 d. veiklos planas). 2020 m. spalio mėn. vyko individualūs pokalbiai su IIIg klasės mokinių tėvais (96,15 proc.) apie mokinių adaptaciją pradėjus mokytis pagal vidurinio ugdymo programą (2020 m. spalio mėn. veiklos planai). 2020 m. spalio 28 d. pranešimai el. Tamo dienyne IVg klasių mokinių tėvams-supažindinimas su brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, bandomųjų egzaminų rezultatais (2020 m. spalio 26-30 d. veiklos planas). Mokinių individualūs planai 2020-2021, 2021-2022 m.m. patvirtinti direktoriaus įsakymu 2020-06-05 Nr. M-83. Mokinių individualūs planai 2020-2021 m.m. patvirtinti direktoriaus įsakymu 2020-06-26 Nr. M-

			72.
1.4. Inicijuoti ir vykdyti IIg, 10 klasių mokinių e-testavimą.	IIg, 10 klasių mokiniai atliks nacionaliniu lygiu sukurtus testus: lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, socialinių mokslų, gamtos mokslų ir gaus grįžtamojo ryšio informaciją apie mokymosi rezultatus.	2020 m. kovo mėn. IIg, 10 klasių suorganizuoti lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, socialinių mokslų, gamtos mokslų elektroninius testus. Testavimo rezultatų duomenis aptarti metodinėse grupėse pagal dalykus ir panaudoti gimnazijos veiklos, ugdymo kokybės tobulinimui ir mokinių pasiekimų gerinimui (2020 m. gegužės mėn.)	2020-05-20 IIg, 10 klasių mokiniai dalyvavo elektroniniame bandomajame lietuvių kalbos ir literatūros testavime (2020-05-14 direktoriaus įsakymas Nr. V-75), 2020-05-21 matematikos elektroniniame bandomajame testavime (2020-05-14 direktoriaus įsakymas Nr. V-76). Testavimo rezultatus mokiniai individualiai aptarė su mokytojais ir numatė priemones pasiekimams gerinti.

2. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
2.1. Tytuvėnų gimnazijos dieninė gabiųjų vaikų stovykla „Stebiu, tyrinėju, atrandu“ (2020 m. lapkričio 27 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-201).	Kūrybiškai tyrinėdami ir stebėdami aplinką mokiniai lengviau suprato mokslinius dėsningumus, įgyjo gebėjimų, savarankiškumo, darnaus gyvenimo būdo įgūdžių, praplėtė vertybes ir pažiūras. Nupirktos mokymo priemonės už 2242 eurų.
2.2. Nuotolinis ugdymas karantino metu.	Parengi, įsakymais patvirtinti nuotolinį mokymą reglamentuojantys dokumentai. 2020-03-23 įsakymu V-61 patvirtintas ugdymo organizavimo nuotoliniu būdu aprašas ir susitarimai; 2020-04-20 įsakymu Nr. V-70 pakeisti nuotolinio ugdymo susitarimai-instrukcijos. Sudaryti ir patvirtinti nuotolinio mokymo pamokų tvarkaraščiai. Nusiskundimų dėl nuotolinio darbo ar ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu negauta.
2.3. Inicijuoti ir vykdyti Ig klasių NMPP ir IVg klasių elektroniniai testavimai.	IVg klasių mokiniai dalyvavo elektroniniuose lietuvių kalbos ir literatūros testavimuose (2020-09-08 direktoriaus įsakymas Nr. 159, 2020-11-17 direktoriaus įsakymas V-198) ir elektroniniuose matematikos testavimuose (2020-09-08 direktoriaus įsakymas Nr. V-160; 2020-11-17 direktoriaus įsakymas Nr. V-197). Ig klasių mokiniai dalyvavo elektroniniuose 2020 m. lapkričio 17-20 d. Ig klasių mokiniai dalyvavo NMPP testavimuose (matematikos, gamtos mokslų, socialinių mokslų, skaitymo (teksto suvokimo)) (2020-11-12 direktoriaus įsakymas Nr. V-190). Testavimų rezultatai aptarti metodinėse

	grupėse ir numatytos priemonės pasiekimams ir susitarimai jiems gerinti.

3. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
3.1. Vykdyti mokinių asmeninės pažangos stebėseną, savalaikės pagalbos mokiniui teikimą.	Sistemingai vykdoma mokinių asmeninės pažangos stebėsena. Bendraujant ir bendradarbiaujant su mokiniais ir mokytojais, numatytos tikslingos ir efektyvios priemonės mokinio individualios pažangos gerinimui.	Mokinių asmeninė pažanga stebima e. dienyne. Problemos nustatytos ir numatyti jų sprendimo būdai pokalbių su mokiniais, su klasių auklėtojais, su dalykų mokytojais metu. Mokinių asmeninės pažangos stebėsenos, mokymosi problemų sprendimų būdų efektyvumo rezultatai kas du mėnesius (2020 m. balandžio, birželio, spalio, gruodžio mėn.) aptariami vadovų pasitarimuose, gruodžio mėn. Metodinėje taryboje.
3.2. Diegti centralizuotą IT struktūrą (MS Office365) mokymui nuotoliniu būdu.	Visi mokytojai prisijungia prie sistemos, ja naudojasi išorinei ir vidinei komunikacijai. Mokytojai naudojasi OneNota, OneDrive, Outlok teikiamomis galimybės planuojant, organizuojant pamokas/ veiklas.	Visi mokytojai turi MS Office 365 paskyrą, elektroninio pašto dėžutę. Kiekvienoje metodinėje grupėje pravedama 3 proc. pamokų, integruotų veiklų panaudojant sistemos įrankius.
3.3. Stiprinti aktyvaus dialogo dalyvavimo gebėjimus esminiame bendravimo procese.	Sustiprinti dialogą tarp mokytojų, mokinių bei jų tėvų.	Suorganizuoti bent du mokytojų, mokinių bei jų tėvų susitikimai aktualioms ugdymo temoms aptarti.

4. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)

(pildoma kartu suderinus su valstybinės ir savivaldybės švietimo įstaigos (išskyrus aukštąsias mokyklas) (toliau – švietimo įstaiga) vadovo pavaduotoju ugdymui, ugdymą organizuojančio skyriaus vedėju)

4.1. Darbuotojo nedarbingumas
4.2.